



Положение о Ревизионной комиссии СНТ «Поляна»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Ревизионной комиссии садоводческого некоммерческого товарищества «Поляна» (далее - Товарищество), разработанное в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и Уставом Товарищества, является внутренним документом Товарищества.

1.2. Положение о Ревизионной комиссии Товарищества определяет статус, состав, функции, обязанности и полномочия данной комиссии, порядок избрания и досрочного прекращения полномочий ее членом, порядок ее деятельности и взаимодействия с иными органами управления Товарищества.

2. Статус и состав Ревизионной комиссии

2.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) (далее - Ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом внутреннего контроля Товарищества, осуществляющим регулярный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью правления Товарищества и его председателя.

2.2. Ревизионная комиссия действует в интересах членом Товарищества и в своей деятельности подотчетна общему собранию членом Товарищества.

2.3. При осуществлении своей деятельности Ревизионная комиссия независима от должностных лиц органов управления Товарищества.

2.4. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества, настоящим Положением и другими внутренними положениями Товарищества, утвержденными общим собранием членом Товарищества.

2.5. Ревизионная комиссия избирается на общем собрании членом Товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на собрании членом Товарищества сроком на пять лет в составе трех человек из числа членом Товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз.

2.6. В состав Ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель Товарищества, члены правления Товарищества, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

2.7. Ревизионная комиссия из своего состава избирает председателя комиссии. Председатель Ревизионной комиссии избирается на заседании Ревизионной комиссии большинством голосов от общего числа избранных членов комиссии. Ревизионная комиссия вправе в любое время переизбрать своего председателя большинством голосов от общего числа избранных членов комиссии.

2.8. Председатель Ревизионной комиссии:

- созывает и проводит заседания Ревизионной комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Ревизионной комиссии, а также решает все необходимые вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседания Ревизионной комиссии;
- организует текущую работу Ревизионной комиссии;
- представляет Ревизионную комиссию на общем собрании членов Товарищества и заседаниях правления Товарищества;
- подписывает протокол заседания Ревизионной комиссии и иные документы, исходящие от ее имени;
- выполняет иные функции, предусмотренные Уставом Товарищества и настоящим Положением.

3. Функции, полномочия и обязанности Ревизионной комиссии

3.1. Функциями Ревизионной комиссии являются:

- проверка финансовой документации Товарищества, сравнение документов с данными первичного бухгалтерского учета и данных по инвентаризации имущества Товарищества;
- проверка соблюдения в финансово-хозяйственной деятельности Товарищества норм действующего законодательства Российской Федерации;
- анализ соответствия ведения бухгалтерского учета Товарищества существующим нормативным положениям;
- анализ финансового положения Товарищества, его платежеспособности, ликвидности активов и выработку рекомендаций для органов управления Товариществом;
- осуществление независимой оценки информации о финансовом состоянии Товарищества и состояния его имущества;
- проверка своевременности и правильности платежей Товариществом поставщикам продукции и услуг, налоговых отчислений и платежей в бюджет;
- проверка правильности составления годового отчета, отчетной документации для налоговых органов, статистических органов, иных органов государственного управления;

– иные функции, относящиеся к контролю за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, за деятельностью правления и его председателя.

3.2. Ревизионная комиссия Товарищества обязана:

– проверять выполнение правлением Товарищества и его председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

– осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов Товарищества;

– отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

– сообщать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;

– осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением Товарищества или его председателем заявлений членов Товарищества.

3.3. По итогам проверки (ревизии) деятельности Товарищества Ревизионная комиссия составляет письменное заключение, которое является документом внутреннего контроля Товарищества.

3.4. Заключение Ревизионной комиссии должно состоять из трех частей: вводной, аналитической и итоговой.

3.4.1. Вводная часть заключения Ревизионной комиссии должна включать:

– название документа в целом - "Заключение Ревизионной комиссии садоводческого некоммерческого товарищества «Поляна»;

– дату и место составления заключения;

– период проведения проверки;

– перечень нормативно-правовых и иных документов, регулирующих деятельность Товарищества, которые были использованы при проведении проверки.

3.4.2. Аналитическая часть должна содержать объективную оценку состояния проверяемого объекта и включать в себя:

– общие результаты проверки документации бухгалтерского учета и отчетности и иной документации финансово-хозяйственной деятельности Товарищества;

– общие результаты проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации при совершении финансово-хозяйственных операций.

3.4.3. Итоговая часть заключения Ревизионной комиссии представляет собой аргументированные выводы Ревизионной комиссии и должна содержать:

– подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, финансовых документах и организационно-распорядительных актах органов управления Товарищества;

– информацию о выявленных фактах нарушений, установленных действующим законодательством при осуществлении деятельности Товарищества, иных фактах нарушений в соответствии с целью проверки;

– рекомендации и предложения Ревизионной комиссии по устранению причин и последствий нарушений законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Товарищества.

3.5. Заключение Ревизионной комиссии составляется не менее, чем в двух экземплярах не позднее семи дней с момента проведения проверки и подписывается всеми членами Ревизионной комиссии. Один экземпляр заключения остается в делах Ревизионной комиссии, остальные направляются в правление Товарищества.

3.6. Требование о созыве внеочередного общего собрания членов Товарищества принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии и вручается лично председателю в руки, либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю Товарищества. Данное требование подписывается членами Ревизионной комиссии, голосовавшими за его принятие.

3.7. Правление Товарищества обязано в течение семи дней со дня получения требования Ревизионной комиссии Товарищества о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества рассмотреть указанное требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или об отказе в его проведении. В случае принятия правлением Товарищества решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества указанное общее собрание членов Товарищества должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае, если правление Товарищества приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества, оно информирует в письменной форме Ревизионную комиссию Товарищества о причинах отказа. Ревизионная комиссия вправе обжаловать отказ правления Товарищества о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества в судебном порядке.

4. Права Ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия в целях надлежащего выполнения своих функций имеет право:

– получать от органов управления Товарищества, все затребованные комиссией документы, необходимые для ее работы материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям Ревизионной комиссии;

– получать беспрепятственный допуск в служебные помещения Товарищества;

– делать запросы и получать материалы из иных официальных источников для независимой оценки информации о материальном и финансовом состоянии Товарищества;

– требовать письменного и (или) личного объяснения от любых членов Товарищества, включая членов правления Товарищества и его председателя, по вопросам, возникающим в ходе проведения проверок и находящимся в компетенции Ревизионной комиссии;

– выносить на рассмотрение должностных лиц органов управления Товарищества вопрос о применении мер дисциплинарной и материальной ответственности к членам Товарищества, а также должностным лицам органов управления Товарищества, в случае нарушения ими Устава Товарищества, внутренних документов Товарищества и действующего законодательства;

– созывать в пределах своих полномочий внеочередное общее собрание членов Товарищества по результатам проверки при создании угрозы интересам Товарищества и его членам, либо при выявлении злоупотреблений членами правления Товарищества и его председателя, в порядке, установленном Уставом Товарищества, Положением об общем собрании членов Товарищества, настоящим Положением;

– вносить предложения в повестку дня общего собрания Товарищества;

– обжаловать отказ правления Товарищества о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества по требованию Ревизионной комиссии в судебном порядке.

5. Организация работы Ревизионной комиссии

5.1. Ревизионная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях. На заседаниях Ревизионной комиссии ведется протокол. Протокол заседания Ревизионной комиссии подписывается председательствующим на заседании.

5.2. Все заседания Ревизионной комиссии проводятся в очной форме.

5.3. Заседание Ревизионной комиссии правомочно (имеет кворум), если в нем участвуют более половины членов Ревизионной комиссии. В случае отсутствия кворума, заседание Ревизионной комиссии переносится на более поздний срок, но не более, чем на десять календарных дней.

5.4. При решении вопросов каждый член комиссии обладает одним голосом. Решения, акты и заключения Ревизионной комиссии утверждаются простым большинством голосов при помощи поименного голосования или простым поднятием руки, присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Ревизионной комиссии.

5.5. Члены Ревизионной комиссии в случае своего несогласия с решением комиссии вправе зафиксировать в протоколе заседания особое мнение и довести его до сведения правления Товарищества и его председателя, общего собрания членов Товарищества.

5.6. Протокол заседания Ревизионной комиссии должен содержать:

- дату, время и место проведения заседания;
- перечень членов Ревизионной комиссии и лиц, присутствующих на заседании;
- информацию о кворуме заседания;
- вопросы, включенные в повестку дня заседания;
- основные положения выступлений, докладов и отчетов по вопросам повестки дня;
- итоги голосования;
- решения, принятые Ревизионной комиссией.

5.7. Протокол заседания Ревизионной комиссии составляется не позднее семи дней с момента проведения заседания, подписывается председателем Ревизионной комиссии.

5.8. Протоколы заседаний Ревизионной комиссии подшиваются в книгу протоколов заседаний данного органа, которая должна постоянно храниться у председателя Ревизионной комиссии.

6. Порядок избрания и досрочного прекращения полномочий членов Ревизионной комиссии

6.1. Выдвижение кандидатов в Ревизионную комиссию осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества и настоящим Положением.

6.2. Голосование при выборах Ревизионной комиссии проводится отдельно по каждой кандидатуре в члены Ревизионной комиссии. Решение о включении конкретного лица в состав Ревизионной комиссии принимается простым большинством голосов членов, принимающих участие в общем собрании членов Товарищества.

6.3. Член Ревизионной комиссии вправе по своей инициативе выйти из ее состава в любое время, письменно известив об этом остальных ее членов.

6.4. Полномочия отдельных членов или всего состава Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно решением общего собрания членов Товарищества по следующим основаниям:

- по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов Товарищества;
- отсутствие члена Ревизионной комиссии на ее заседаниях или неучастие в ее работе в течение года.

6.5. В случае, когда число членов Ревизионной комиссии становится менее половины от избранного числа, предусмотренного Уставом Товарищества и настоящим Положением, правление Товарищества обязано созвать внеочередное общее собрание членов Товарищества для избрания нового состава Ревизионной комиссии. Оставшиеся члены Ревизионной комиссии осуществляют свои функции до избрания нового состава Ревизионной комиссии внеочередным общим собранием членов Товарищества.